



KABUPATEN SIDOARJO



BENCANA AKSI

TA. 2020



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Gubernur Suryo No. 1 Sidoarjo, Telp. 8921916, 8911115, 8921960

Email : kominfo@sidoarjo.kab.go.id

SEKRETARIAT

RENCANA PELAKSANAAN PROGRAM / KEGIATAN
 PROGRAM : Pelayanan Kesejahteraan

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET TAHUNAN	PENTAWAJUAN				PENWANGGUNG JAWAB
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan	Tingkat kepuasan secara keseluruhan daerah terhadap pelayanan kesejahteraan	100,00%	25,00%	20,00%	25,00%	30,00%	BIDANG SEKRETARIAT

SEKRETARIS
 DISKOMINFO KABUPATEN SIDHARJO

DR. SETYO WINARNO, M.S
 Pembina Tingkat I
 Nip. 19641016 199103 1 010

KEGIATAN : Pengeluaran dan Penataksanaan barang milik daerah

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				PENANGGUNG JAWAB				
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4					
				KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	
1	Pengeluaran dan penataksanaan barang milik daerah	Jumlah laporan barang yang disusun	100%	100%	1.000.000	0%	0	0%	0			KASUBAG UMUM DAN KEPENGAWAMAN

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B11	B12	
1	Belanja cetak	√	√	√									
2	Belanja pengabdian	√	√	√									

KEGIATAN : Pengadaan Sarana dan prasarana aparatur

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				PENANGGUNG JAWAB				
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4					
				KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	
1	Pengadaan sarana dan prasarana aparatur	Tingkat kepuasan aparat perangkat daerah terhadap pelayanan kolektif	100%			100%	12.873.800					KASUBAG UMUM DAN KEPENGAWAMAN

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B11	B12	
1	Belanja Modal Pengadaan Komputer				√	√	√						

KEGIATAN : Pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB
				TW 1		TW 2		TW 3		TW 4		
				KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJAI / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	
1	Pemeliharaan sarana dan prasarana aparatur	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan keseharian	100%	26,35 %	34.525.000	24,80 %	32.525.000	24,80 %	32.525.000	24,05 %	31.525.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B11	B12	
1	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
2	Belanja Pemeliharaan Peralatan Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
3	Belanja Pemeliharaan Jaringan Instalasi Listrik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
4	Belanja Pemeliharaan komputer	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
5	Belanja Pemeliharaan komputer Note book	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
6	Belanja pemeliharaan printer	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KOMINFO

LILIK MURTIINGSIH, S.Sos.
Penata TLJ
NIP. 197106031991032009

KEGIATAN : Penyusunan Laporan Keuangan

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PETAJAJARAN								PENANGGUNG JAWAB
				TW 1		TW 2		TW 3		TW 4		
1	Tersusunnya Laporan Keuangan Peringkat Daerah tepat waktu	Jumlah Laporan Keuangan Peringkat Daerah Yang tersusun	1 laporan	KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
1				100%	500.000	-	200.000	-	200.000	-	200.000	

SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1.	Menyusun Laporan Keuangan	√	√	√									
2.	Menyusun Laporan Realisasi Anggaran Per Tri Bulan sebagai kontrol pagu Anggaran	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3.	Meneliti, memverifikasi dan memvalidasi berkas pengajuan Gaji, Uang makan, Tunjangan Beban Kerja dan Tunjangan Prestasi Kerja	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
4.	Meneliti, memverifikasi dan memvalidasi berkas GU	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.	Meneliti, memverifikasi dan memvalidasi berkas LS	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

Sidoarjo, Januari 2020

Kepala Sub Bagian Keuangan



Lilitika Suryandari, SE

Penata TK.I

NIP. 196804162002122001

KEGIATAN : Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja dan Money

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB
				KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	
1	Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan	Penyusunan Dokumen Perencanaan PD dan Laporan Penganggaran dan Data Informasi	100%	25%	12.499.500	25%	12.499.500	25%	12.499.500	25%	12.499.500	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN
		Penyusunan Dokumen Money dan Laporan SKM dan Laporan Capaian Kinerja	100%	25%	280.000	25%	280.000	25%	280.000	25%	280.000	

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN												
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12	
1	Menyusun Rencana Strategi (Renstra) dan Perjanjian Kinerja serta Indikator Kinerja Utama (IKU).	v	v	v	v	v	v	v	v	v				
2	Menyusun Rencana Kerja (RENJA) beserta perubahannya	v	v	v				v	v	v				
3	Menyusun Rencana Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) beserta perubahannya							v	v	v	v	v	v	v
4	Monitoring dan Evaluasi (Monev) Rencana Kerja (Renja) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) beserta perubahannya	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
5	Menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKJIP) dan Laporan Pertanggung Jawaban (LKJP) Bupati	v	v	v										
6	Menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Sistem Pengendalian Intern Pemerintahan (SPIP)	v	v	v	v	v	v							

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

RACHMAD DARNENTO, SE, MM

Panata Tingkat I

Nip. 19790511 200312 1 009



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN**

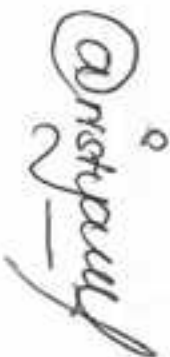
KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Penyusunan Dokumen Perencanaan , Penganggaran, data dan informasi PD Monitoring dan evaluasi pelaporan kinerja PD	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %
		25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Membantu dan Menyiapkan Bahan Penyusunan Renstra dan Perjanjian Kinerja serta Indikator Kinerja Utama (IKU)	✓	✓	✓	✓	3 dokumen	Pelayanan Kesekretariatan	- Penyusunan Dokumen Perencanaan , Penganggaran, data dan informasi PD - Monitoring dan evaluasi pelaporan kinerja PD	
2	Membantu dan Menyiapkan Bahan Penyusunan Rencana Kerja (Renja) beserta perubahannya	✓	✓	✓	✓	2 dokumen			
3	Membantu dan menyiapkan bahan penyusunan Rencana Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) beserta perubahannya	✓	✓	✓	✓	2 laporan			
4	Membantu dan menyiapkan bahan penyusunan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Rencana Kerja (Renja) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) beserta perubahannya	✓	✓	✓	✓	4 laporan			

5	Membantu dan menyiapkan bahan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKlip) dan Laporan Pertanggung Jawaban (LKpj) Bupati	✓	✓	✓	✓	2 laporan			
6	Membantu dan menyiapkan Bahan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Sistem Pengendalian Intern Pemerintahan (SPIP)	✓	✓	✓	✓	2 laporan			

Sidoarjo, Januari 2020

PENGELOLA BAHAN PERENCANA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



ARISTYA AYU MENGANTI WASITO, A.Md

Pengatur Tingkat I

Nip. 19880101 201502 2 003



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pelayanan kesekretariatan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariata	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Membantu pengelolaan surat keluar dan surat masuk	√	√	√	√	4 laporan			
2	Membantu penyediaan jamuan rapat / tamu	√	√	√	√	4 laporan			
3	Membantu penyediaan alat tulis kantor dan cetak pengadaan	√	√	√	√	4 laporan			
4	Membantu administrasi kegiatan kedinasan dalam daerah, luar daerah dan luar negeri	√	√	√	√	4 laporan			

Sidoarjo, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

MULYANTO
Penata Muda
NIP. 196211121989031010



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA KEUANGAN

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET				
		I	II	III	IV	
Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan	Jumlah Pengelola Administrasi Keuangan	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	
NO	AKSI/KEGIATAN	KEGIATAN				Rp.
1	Mengontrol Ketersediaan Dana atas Anggaran yang dikelola oleh KPA/PPPTK	- Penyediaan Barang/jasa Perkantoran	-	-	-	
2	Membuat Berita Acara, Membuat Tanda Terima Uang SPPD dan Bukti - Bukti Transaksi Uang	- Kedinasan Dalam Daerah, Luar Daerah dan Luar Negeri	-	-	-	
3	Membuat SPP 1,2 dan 3 dan Membuat Daftar Honorarium Pengelola Keuangan	- Pengelolaaan dan Penatausahaan BMD	-	-	-	
4	Membuat ebilling dan Mengumpulkan Bukti Pajak	- Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur	-	-	-	
5	Mengumpulkan Bukti - Bukti Transaksi Perhari dan Mencatat dalam BKU	- Pemel. Sarana dan Prasarana Aparatur	-	-	-	
6	Membuat Laporan SPJ dan Laporan Realisasi untuk Kegiatan yang dibawah Kewenangan KPA	- Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Data dan Informasi PD	- Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja PD	- Penyusunan Laporan Keuangan	-	

Sidoarjo, Januar 2020

Pengelola Keuangan
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sidoarjo


WAHYUDIN A. SE

Penata Muda Tk. I
NIP. 19731013 199803 1 004



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA KEPEGAWAIAN

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pelayanan kesekretariatan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Membantu pengelolaan administrasi kepegawaian	√	√	√	√	4 laporan			
2	Membantu penyediaan sarana prasarana kantor dan perlengkapannya	√	√	√	√	4 laporan			
3	Membantu pengelolaan dan penatalaksanaan barang milik daerah	√	√	√	√	4 laporan			

Sidoarjo, 2 Januari 2020

PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


YUARGONO, SH

Penata

NIP. 19710502 201001 1 002




RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pelayanan Kesekretariatan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARA N	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Membantu pengelolaan dan penatalaksanaan Barang Milik Daerah	√	√	√	√	4 laporan			
2	Membantu Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Aparatur	√	√	√	√	4 laporan			

Sidoarjo, Januari 2019

PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


BUDI SUHARTONO

Penata Muda Tingkat I
Nip. 196404291988031011



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGEMUDI**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pelayanan Kesekretariatan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Membersihkan dan merawat mobil dinas	√	√	√	√	4 laporan			
2	Memeriksa kondisi mesin dan onderdil mobil setiap akan di gunakan	√	√	√	√	4 laporan			
3	Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan apabila kendaraan mengalami kerusakan	√	√	√	√	4 laporan			
4	Mengemudikan kendaraan sesuai tujuan yang di perintahkan atasan	√	√	√	√	4 laporan			

Sidoarjo, 29 Januari 2020

PENGEMUDI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


NUR SASTRIN
 Pelaksana

Nip. 19720123 200902 1 001

**BIDANG
TEKNOLOGI
INFORMASI DAN
KOMUNIKASI**

OPD : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NO	SASARAN STRATEGIS OPD	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS	TARGET TAHUN 2020	PENTAHAPAN			
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
1	Meningkatnya pemanfaatan teknologi informasi	Persentase Jaringan OPD dan kecamatan terintegrasi	(85,71%-57%) 28,71%	0%	5%	5%	2%
		Persentase Jaringan Desa/Kelurahan terintegrasi	20%	0%	0%	0%	20%
		Persentase Ickasi RTH yang terkoneksi internet	20%	0%	0%	20%	0%

**RENCANA PELAKSANAAN PROGRAM / KEGIATAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

PROGRAM : PENINGKATAN KUALITAS LAYANAN DATA TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET TAHUN 2020	PENTAHAPAN				PENANGGUNG JAWAB
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	Meningkatnya pengembangan jaringan informasi	Persentase jaringan FO yang dibangun	(81,4% - 58,1%) 23,3%	3,3%	10%	10%	0%	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

Sidoarjo, Januari 2020

KEPALA BIDANG
TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI



ERI SUDEWO, AP, MM
Pembina
NIP. 19760310 199412 1 001

Kegiatan : Peningkatan Sarpras Dan Infrastruktur TIK Data Center Dan Comment Center

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB
				TW 1		TW 2		TW 3		TW 4		
				KINERJIA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJIA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJIA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJIA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	
1	Terlaksananya Peningkatan Sarpras dan Infrastruktur TIK data center dan comment center	Persentase tingkat aksesibilitas data center Persentase Pengelolaan command center yang dapat berjalan dengan baik	99,72% 99,43%	24,92% 24,27%	2,122,615,600	29,90% 29,12%	5,529,771,930	24,92% 25,27%	3,150,159,200	19,98% 20,78%	4,132,261,200	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR DAN TEKNOLOGI INFORMATIKA

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Melaksanakan Peningkatan dan pembangunan jaringan dari sistem Wireless ke FO	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Pengadaan sarana untuk Peningkatan kemampuan dan kecepatan server untuk mengakses, mengolah dan menyimpan aplikasi dan data	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3	Pengadaan outdoor LED Display	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

KEGIATAN : Perencanaan, Pengembangan Infrastruktur TIK

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGE TAHUN AN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB	
				TW 1		TW 2		TW 3		TW 4			
				KINERJIA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJIA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJIA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJIA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN		
1	Meningkatnya kualitas perencanaan TIK	Proseslase dokumen perencanaan TIK yang dikembangkan	72,2%	18,05 %	622,660,120	20,2 %	606,932,076	18,75%	115,750,000	15,6 %	112,215,750	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTU R DAN TEKNOLOGI INFORMATIKA	

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Menyusun rencana pengembangan jaringan keamanan informasi dan integrasi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Menyusun rencana standarisasi perangkat dan topologi jaringan OPD	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

KEGIATAN : Pengawasan dan pengendalian Infrastruktur TIK

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB	
				TW I		TW II		TW III		TW IV			
				KINERJA /FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA /FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA /FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA /FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN		
1	Pengawasan dan pengendalian Infrastruktur TIK	Prosentase keamanan Infrastruktur TIK yang dipantau	99%	98%	10.000.000	98%	15.000.000	99%	15.000.000	99%	21.200.000	Kapala Seksi Keamanan Informasi dan Telekomunikasi	

NO.	SUB KEGIATAN/AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Melakukan pemantauan dan pengendalian keamanan TIK	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
2	Melakukan Pengujian dan Penilaian Keamanan Informasi e-government				V	V	V				V	V	V
3	Melakukan Evaluasi keamanan Informasi							V		V			
4	Melaksanakan peningkatan awareness keamanan informasi										V	V	V

KEPALA SEKSI KEAMANAN INFORMASI
DAN TELEKOMUNIKASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



KHOIRUL ERWININDRA, ST

Penata Tk.I

NIP.198210152006041007

KEGIATAN : Pengelolaan data dan Integrasi sistem informatika

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB
				TW I		TW II		TW III		TW IV		
				KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	
1	Pengelolaan data dan Integrasi sistem Informatika	Prosentase Infrastruktur TIK dan database OPD yang terintegrasi	17%	14%	125.000.000	15%	750.000	16%	-	17%	-	Kepala Seksi Pengelolaan Data dan Integrasi Sistem Informatika
				17%		15%		16%		17%		

NO.	SUB KEGIATAN/AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Melaksanakan pengelolaan dan pendampingan pengembangan jaringan telekomunikasi yang terintegrasi melalui kabel FO				√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Melaksanakan pemeliharaan, peningkatan dan pengelolaan sarpras dan infrastruktur TIK pada sidoarjo command center dan data center	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3	Melaksanakan pengembangan dan pengelolaan database dan system informasi terintegrasi pada data center dan sidoarjo command center	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

PL. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN DATA
DAN INTEGRASI SISTEM INFORMASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


KHOIRIL ERWININDRA, ST
Penata Tk. I
NIP. 198210152006041007

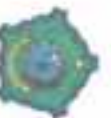
KEGIATAN : Monitoring dan Evaluasi

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB	
				TW I		TW II		TW III		TW IV			
				KINERJA /FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA /FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA /FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA /FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN		
1	Monitoring dan Evaluasi	Persentase aplikasi layanan publik OPD yang memanfaatkan infrastruktur dan database terintegrasi	30%	20%	3.696.090	25%	490.000	30%	50.000.000	30%	-	Kepala Seksi Pengelolaan Data dan Integrasi Sistem Informasi	

No.	SUB KEGIATAN/AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pemanfaatan infrastruktur TIK dan database terintegrasi	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

PI. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN DATA
DAN INTEGRASI SISTEM INFORMASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


KHOIRIL ERWINDRA, ST
Penata Tk.1
NIP.198210152006041007



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PRANATA KOMPUTER

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengelolaan Data dan Integrasi Sistem Informatika	Presentase Infrastruktur TIK dan Database OPD yang terintegrasi	14 %	15 %	16 %	17 %
	Presentase Sistem Informasi yang terintegrasi	14 %	15 %	16 %	17 %
Monitoring dan Evaluasi	Presentasi aplikasi layanan public OPD yang memanfaatkan infrastruktur dan database terintegrasi	20%	25%	30%	30%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
1	Melakukan Deteksi dan atau Memperbaiki Kerusakan Sistem Jaringan Komputer	√	√	√	√	4 Kerusakan	Peningkatan kualitas layanan data teknologi informasi dan komunikasi (TIK)	Pengelolaan Data dan Integrasi Sistem Informasi
2	Melakukan pemasangan peralatan sistem komputer/ sistem jaringan komputer	√	√	√	√	4 Peralatan		
3	Melakukan Perakaman Data dengan Validasi	√	√	√	√	12 Per 1000 Karakter		Monitoring dan evaluasi

Sidoarjo, Januari 2020
Pranata Komputer

TIWI IRICHANTI, A.Md
NIP. 198810172011012011



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
OPERATOR SANDI DAN TELEKOMUNIKASI**

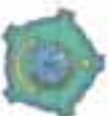
KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Perencanaan dan implementasi Persandian dan Keamanan TIK	Prosentase SOP persandian dan keamanan yang disusun	-	-	66,67 %	66,67 %
	Prosentase keamanan TIK yang terpasang	60 %	65 %	60 %	60 %
Pengawasan dan Pengendalian Infrastruktur TIK	Prosentase Keamanan Infrastruktur TIK yang terpantau	98 %	98 %	99 %	99 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melakukan pemantauan dan pengendalian Infrastruktur TIK	√	√	√	√	4 laporan	Pengawasan dan Pengendalian Infrastruktur TIK		
2	Melaksanakan peningkatan awareness keamanan Informasi	-	-	-	√	1 laporan			
3	Melakukan peningkatan perangkat keamanan TIK dan Persandian	-	-	-	√	1 laporan	Perencanaan dan Implementasi Persandian dan Keamanan TIK		
4	Melakukan perumusan dan penyusunan NSPK Tata kelola persandian untuk keamanan Informasi	-	-	√	√	2 laporan			
5	Melaksanakan layanan Komunikasi Intra Pemerintah dan Persandian	√	√	√	√	4 laporan			
6	Melakukan pengelolaan Sertifikat Elektronik	√	√	√	√	4 laporan			

**OPERATOR SANDI DAN TELEKOMUNIKASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO**

ARIF JAFAR

Penata Muda Tingkat I
Nip. 196811161992021002



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
OPERATOR SANDI DAN TELEKOMUNIKASI

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Perencanaan dan implementasi Persandian dan Keamanan TIK	Prosentase SOP persandian dan keamanan yang disusun	16,6 %	22,22 %	27,77 %	33,33 %
	Prosentase keamanan TIK yang terpasang	50 %	55 %	60 %	60 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melakukan pendataan/survey pengendalian perangkat telekomunikasi	√	√	√	√	4 laporan			
2	Menerima dan mendistribusikan radiogram	√	√	√	√	4 laporan			
3	Memelihara dan memperbaiki perangkat telekomunikasi			√	√	2 laporan			

OPERATOR SANDI DAN TELEKOMUNIKASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDGARJO



KARRAWI

Penata Muda Tingkat I
Nip. 196310061986031010



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA SISTEM DAN JARINGAN

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Peningkatan Sarpras dan Infrastruktur TIK dan Data Center	Persentase Pengembangan Infrastruktur Data Center dan Jaringan	18,75 %	25,00 %	31,25 %	25,00 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan Pengelolaan dan Pendampingan Penggelaran Kabel FO yang mengkoneksikan 9 titik/OPD, Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Layanan Infrastruktur TIK	-	√	√	√	9 TIK	Program Peningkatan Kualitas Layanan Data Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)	Peningkatan Sarpras dan Infrastruktur TIK dan Data Center	
2	Melaksanakan Pemeliharaan, Peningkatan dan Pengelolaan Sarpras dan Infrastruktur Sidoarjo Command Center dan Data Center	√	√	√	√	4 Laporan			
3	Melaksanakan Pemeliharaan dan Pengelolaan Jaringan dan Server	√	√	√	√	4 Laporan			
4	Melaksanakan Pemeliharaan, Monitoring dan Pengelolaan Koneksi Intranet/Internet yang terhubung dengan OPD-OPD	√	√	√	√	4 Laporan			

Sidoarjo, Januari 2020

Pengelola Sistem dan Jaringan
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sidoarjo

ABDULLEH HAKIM N. ST

Penata Muda Tk. I

NIP. 19741022 201407 1 001



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA SISTEM DAN JARINGAN**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengelolaan, persiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang peningkatan dan pengembangan Infrastruktur TIK yang dibangun	Persentase peningkatan dan pengembangan Infrastruktur TIK yang dibangun	40 %	40 %	10 %	10 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan analisa, penatausahaan dan pengolahan data yang terkait dengan program dan kegiatan Bidang TIK	✓	✓	✓	✓	4 Laporan	Peningkatan Kualitas Layanan Data Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)	Perencanaan, Pengembangan Infrastruktur TIK	
2	Melaksanakan koordinasi dan pelaksanaan teknis dengan OPD/Instansi perihal tugas-tugas yang berkaitan dengan infrastruktur teknologi Informasi dan komunikasi	✓	✓	✓	✓	4 Laporan	Informasi dan Komunikasi (TIK)	Peningkatan Sarpras dan infrastruktur TIK data center dan command center	
3	Melaksanakan penyusunan dan pengelolaan dokumen pengadaan barang jasa Program Peningkatan Kualitas Layanan Data Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)	✓	✓	✓	✓	23 Dokumen			

Sidoarjo, Januari 2020

PENGELOLA SISTEM DAN JARINGAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


TRI WAHYUDI, SE

Penata Muda
NIP. 19790915 200902 1 002



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PRANATA KOMPUTER

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Perencanaan Implementasi dan Keamanan	Pesentase SOP Persandian dan Keamanan yang disusun Prosentase Keamanan TIK yang terpasang	33,33%	33,33%	66,67%	66,67%
		60%	60%	60%	60%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN
		I	II	III	IV			
1	melakukan pengawasan/pemantauan dan pengendalian Infrastruktur TIK	√	√	√	√	4 :Laporan	Perencanaan Implementasi dan Keamanan	Perencanaan Implementasi dan Keamanan
2	mengagenda surat	√	√	√	√	4 Laporan		

Sidoarjo, Januari 2020
Pengelola Keamanan Sistem Informasi


Moch Noor Yahya, A.Md
NIP. 19780802 200902 1 001




**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGENDALI TEKNOLOGI INFORMASI**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengelolaan data dan integrasi system informatika	Presentase Infrastruktur TIK dan database OPD yang terintegrasi	14 %	15 %	16 %	17 %
	Presentase system informasi yang terintegrasi	14 %	15 %	16 %	17 %
Monitoring dan Evaluasi	Persentase aplikasi layanan public OPD yang memanfaatkan Infrastruktur dan database terintegrasi	20 %	25 %	30 %	30%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	Rp
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan Pengelolaan dan perampingan pengembangan jaringan telekomunikasi yang terintegrasi melalui kabel FO		✓	✓	✓	3 laporan	Peningkatan Kualitas layanan data teknologi informasi dan komunikasi (TIK)	Pengelolaan data dan integrasi system informasi	
2	Melaksanakan pemeliharaan, peningkatan dan pengelolaan sarpras dan Infrastruktur TIK pada sidarjo command center dan data center		✓	✓	✓	4 laporan			
3	Melaksanakan pengembangan dan pengelolaan database dan system informasi terintegrasi pada data center dan sidarjo command center	✓	✓	✓	✓	4 laporan		Monitoring dan Evaluasi	
4	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pemertasaan dan infrastruktur TIK dan database terintegrasi	✓	✓	✓	✓	4 laporan			

Sidoarjo, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


HENDRIK KUSNANTO, A.Md
 Pengatur Tingkat I
 Nip. 19890305 201502 1 002



RENCANA AKSI PENCAPIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATABASE

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengelolaan Data dan Integrasi Sistem Informatika	Prosentase Infrastruktur TIK dan Database OPD yang terintegrasi	14 %	15 %	16 %	17 %
		14 %	15 %	16 %	17 %
Monitoring dan Evaluasi	Prosentase aplikasi layanan public OPD yang memanfaatkan infrastruktur dan database terintegrasi	20 %	25 %	30 %	30 %
		20 %	25 %	30 %	30 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melakukan analisa, perancangan, pengembangan dan pengelolaan database dan sistem informasi terintegrasi pada data center dan sidarjo command center.	√	√	√	√	4 Laporan	Peningkatan kualitas layanan data teknologi informasi dan komunikasi (TIK)	Pengelolaan data dan integrasi system informasi	-
2	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pemanfaatan infrastruktur tik dan database terintegrasi.	√	√	√	√	4 Laporan		Monitoring dan evaluasi	-
3	Melakukan pemeliharaan dan pengelolaan perangkat TIK pada data center.	√	√	√	√	4 Laporan		-	-

Sidoarjo, Januari 2020

PENGELOLA DATABASE
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

SYAIFUL ULUM, A.Md
NIP. 199602102019031010

**BIDANG
PENGEMBANGAN
INFORMATIKA**

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

OPD : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA


NO	SASARAN STRATEGIS OPD	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN			
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
1	Meningkatnya pemanfaatan teknologi informasi	Persentase aplikasi OPD yang terintegrasi	80%	20%	20%	20%	20%

RENCANA PELAKSANAAN PROGRAM/KEGIATAN

PROGRAM : Pengelolaan, Fasilitas, dan Implementasi Teknologi Informatika

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				PENANGGUNG JAWAB
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	Meningkatnya aplikasi yang terintegrasi	Persentase aplikasi OPD yang terintegrasi dengan data center	80%	20%	20%	20%	20%	Kepala Bidang Tata Kelola Informatika

KEPALA BIDANG TATA KELOLA INFORMATIKA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA


EVI WAHYUNI HARINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19730716 199703 2 005

KEGIATAN : Pengembangan dan Pengelolaan Website

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				PENANGGUNG JAWAB				
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4					
				KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	
1	Meningkatnya Jumlah Layanan Website OPD	Prosentasi Website OPD dan Layanan Yang Dihasilkan	80%	12.74%	7.450.000			87.26%	51.050.000			KEPALA SEKSI LAYANAN INFORMATIKA

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Sosialisasi pengelolaan dan pemanfaatan website bagi tenaga pengelola website puskesmas			√									
2	Jasa konsultasi/pendampingan Migrasi Website dari Diskominfo Prov Jatim ke Web Server Diskominfo Pemkab Sidoarjo					√		√		√		√	

KEGIATAN : Pengelolaan, Fasilitas dan Implementasi Pendaftaran Layanan Elektronik

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				PENANGGUNG JAWAB			
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4				
				KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN / KEUANGAN		
1	Tertaksamnya Pendaftaran Secara Elektronik	Prosentase OPD Yang Terdafsar Secara Elektronik	80%		60.02%	29.800.000	39.98%	19.850.000			KEPALA SEKSI LAYANAN INFORMATIKA

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Sosialisasi stempel dan tud elektronik dari badan cyber negara (balai sertifikat elektronik)				√								
2	Sosialisai Pendaftaran Sistem Elektronik									√			

Kepala Seksi Layanan Informatika



MOHAMMAD WAHYUDI NAPPIL, S.Kom, MT
NIP. 19810618200641015

KEGIATAN : Pengelolaan Fasilitas Aplikasi Teknologi Informatika

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				PEMANGGUNG JAWAB				
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4					
1	Terlaksananya fasilitas pemasangan aplikasi OPD ke data center	Prosentase aplikasi OPD yang dapat difasilitasi	80%	KINERJA/ FISIK 1,45 %	ANGGARAN/ KEUANGAN 7.875.000	KINERJA/ FISIK 53,00 %	ANGGARAN/ KEUANGAN 28.787.500	KINERJA/ FISIK 1,45 %	ANGGARAN/ KEUANGAN 7.875.000	KINERJA/ FISIK 18,00 %	ANGGARAN/ KEUANGAN 9.775.000	Kepala Seksi Aplikasi Informatika

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN												
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12	
1	Sosialisasi API programming bagi OPD				√									

KEGIATAN : Pengembangan dan Pengelolaan Aplikasi

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN												PEMANGGUNG JAWAB
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4									
1	Meingkatkannya jumlah aplikasi yang dapat diintegrasikan ke dalam data center	Jumlah aplikasi yang dapat terintegrasi	80%	KINERJA/ FISIK 18,34 %	ANGGARAN/ KEUANGAN 59.000.000	KINERJA/ FISIK 15,54 %	ANGGARAN/ KEUANGAN 50.000.000	KINERJA/ FISIK 17,41 %	ANGGARAN/ KEUANGAN 56.000.000	KINERJA/ FISIK 48,70 %	ANGGARAN/ KEUANGAN 156.667.670	Kepala Seksi Aplikasi Informatika				

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Pengembangan aplikasi Datawarehouse	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Pengembangan aplikasi Rumah Sidarjo	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

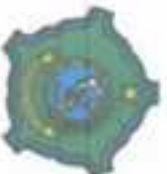
Kepala Seksi
Aplikasi Informatika



FARIDA PUSPI TASARI S.KOM

Penata Tk. I

NIP. 19810926 200501 2 021



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PRANATA KOMPUTER**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengembangan dan pengelolaan aplikasi Teknologi Informasi	Persentase aplikasi yang terbangun dan terintegrasi	80,67 %	7,98 %	4,83 %	6,52 %
Pengelolaan fasilitas aplikasi teknologi Informatika	persentase aplikasi OPD yg dapat difasilitasi	25 %	25 %	25 %	25 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	melakukan fasilitasi pendaftaran sistem elektronik		✓	✓	✓	4 sistem elektronik			
2	melakukan perekaman data dengan validasi		✓	✓	✓	144000 karakter			
3	mengikuti seminar/lokakarya/konferensi		✓	✓	✓	4 sertifikat			
4	melaksanakan analisa sistem Informasi		✓	✓	✓	4 sistem Informasi			
5	setting konfigurasi hardware/software komputer		✓	✓	✓	4 sistem			
6	Menyiapkan bahan pengelolaan, fasilitasi dan Implementasi teknologi Informatika		✓	✓	✓	4 laporan			

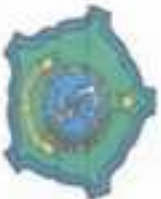
Sidoarjo, Januari 2020

PRANATA KOMPUTER
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

MUHAMMAD KHABIBIE, A.Md

Penata Muda

NIP. 19861008 201001 1 015



**RENCANA AKSI PENCAPIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengembangan dan pengelolaan aplikasi Teknologi Informasi	Persentase aplikasi yang terbangun dan terintegrasi	18 %	16 %	17 %	49 %
Pengadaan fasilitas aplikasi teknologi Informatika	persentase aplikasi OPD yg dapat difasilitasi	14 %	53 %	14 %	18 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Membuat, Mengembangkan dan atau meremajakan program menengah			✓	✓	2 laporan			
2	Membuat petunjuk operasional program menengah			✓	✓	2 laporan			
3	Menyusun dokumentasi program menengah			✓	✓	2 laporan			
4	Menyapkan bahan dan data kajian fasilitas aplikasi	✓	✓			2 laporan			
5	Menyapkan bahan dan data Integrasi aplikasi	✓	✓			2 laporan			
6	melakukan Instalasi dan atau meningkatkan (up grade) sistem operasi komputer/perangkat lunak/ sistem jaringan komputer		✓		✓	2 laporan			
7	Mengikuti seminar / lokakarya/ konferensi / kongres	✓	✓	✓	✓	4 sertifikat			

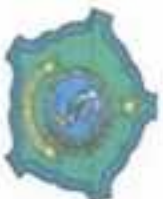
Sidoarjo, Januari 2020

PRANATA KOMPUTER
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

MUTI ULVIA BARANI, A.Md

Pereta Muda

Nip. 19831223 201001 2 017



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengembangan dan pengelolaan website	Persentase website OPD dan layanan yang dihasilkan	13 %	0 %	87 %	0 %
Pengelolaan, fasilitasi & implementasi pendaftaran layanan elektronik	Persentase OPD yang terdaftar secara elektronik	0 %	60%	40 %	0 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Mengontrol ketersediaan dana atas anggaran yang dikelola oleh KPA/PPTK	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
2	Mengumpulkan bukti-bukti transaksi perhari dan mencatat dalam BKU	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
3	Membuat ebilling dan mengumpulkan bukti pajak	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
4	Membuat laporan SPJ dan laporan realisasi untuk kegiatan yang dibawah kewenangan KPA	✓	✓	✓	✓	4 laporan			

Sidoarjo, Januari 2020

PENGELOLA KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

LILIK WAHYUNI
Penata Muda TK 1
Nip. 19690722 199103 2 005



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengembangan dan pengelolaan website	Persentase website OPD dan layanan yang dihasilkan	12%	12%	12%	64%
Meningkatnya jumlah kebijakan yang dihasilkan	Persentase jumlah kebijakan yang dihasilkan	17%	30%	47%	6%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Pengambilan / perekaman data digital : pengambilan foto, shooting video dan rekam audio	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
2	Melakukan Koordinasi dengan OPD dan memberikan pendampingan pemecahan permasalahan teknis (setting / konfigurasi software / hardware dan jaringan TIK / Multimedia) di OPD terkait.	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
3	Manajemen website pemerintahan : setting / konfigurasi server domain- subdomain, server aplikasi, troubleshooting.	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
4	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Egov di lingkungan PEMKAB SIDOARJO	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
5	Pengolahan data digital menjadi informasi : desain grafis, editing audio - video	✓	✓	✓	✓	4 laporan			

PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


ARIEF BUDIANTO, S. ST

Penasia Muda

Nip. 19770216 200902 1001



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Monitoring dan evaluasi kebijakan e-gov	Persentase hasil Monitoring dan evaluasi	12%	12%	12%	64%
Perumusan kebijakan tata kelola e-gov	Persentase kebijakan tata kelola e-gov	17%	30%	47%	6%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Menyiapkan bahan dan melaksanakan tugas ketatausahaan Bidang Pengembangan Informatika	√	√	√	√	4 laporan			
2	Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan di Bidang Pengembangan Informatika	√	√	√	√	4 laporan			

PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


SUPRIYANTO

Pengatur

Nip. 19720329 200902 1 001



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA SITUSWEB

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengembangan dan pengelolaan website	Persentase website OPD dan layanan yang dihasilkan	0%	13%	87%	0%
Pengelolaan, fasilitasi dan implementasi pendaftaran layanan elektronik	Persentase OPD yang terdaftar secara elektronik	0%	60%	40%	0%

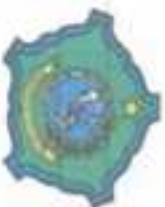
NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	mengelola web/situs	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
2	memelihara web/situs	✓	✓	✓	✓	4 laporan			

PENGUNTA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


TRI WAHYU FEBRIANTO

Pengatur

Nip. 19840225 200902 1 001



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengembangan dan pengelolaan aplikasi Teknologi Informasi	Persentase aplikasi yang terbangun dan terintegrasi	18 %	16 %	17 %	49 %
Pengelolaan fasilitasi aplikasi teknologi Informatika	persentase aplikasi OPD yg dapat difasilitasi	14 %	53 %	14 %	18 %

NO	AKSI /KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT / KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan analisis sistem Informasi	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
2	Membuat program dasar	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
3	Membuat prototip/model : menyusun desain	✓	✓	✓	✓	4 laporan			
4	Menyiapkan bahan pengelolaan, fasilitasi dan implementasi teknologi Informatika	✓	✓	✓	✓	4 laporan			

Sidoarjo, Januari 2020

PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

AIDA VIANISA. A.Md

Pengabur

Nip. 19970328 201903 2 003

BIDANG
PENGELOLAAN INFORMASI
DAN KOMUNIKASI

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

OPD : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NO	SASARAN STRATEGIS OPD	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN			
				TW1	TW 2	TW 3	TW 4
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap keterbukaan komunikasi dan informasi publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) terhadap layanan keterbukaan komunikasi dan informasi publik	81%	23%	32%	22%	23%

RENCANA PELAKSANAAN PROGRAM / KEGIATAN

PROGRAM : pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				PENANGGUNG JAWAB
				TW 1	TW 2	TW 3	TW4	
1	Meningkatnya pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan informasi	83.00%	68.00%	12.00%	11.00%	9.00%	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK

Kabid. Pengelolaan Informasi
dan Komunikasi Publik


EVI RUPITASARI, SH

NIP. 19681215 199403 2 009

KEGIATAN : Penyediaan media dan kemitraan komunikasi publik

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB
				TW 1		TW 2		TW 3		TW 4		
				KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	
1	Meningkatnya kemitraan komunikasi publik	Persentase humas dan lembaga yang bermitra dengan DISKOMINFO	90.00%	81.53%	1,567,922,800	6.29%	120,947,800	6.78%	130,322,800	5.41%	103,980,800	KEPALA SEKSI MEDIA DAN KEMITRAAN KOMUNIKASI PUBLIK

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Melaksanakan jumpa pers			√		√		√		√		√	
2	Melaksanakan publikasi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3	Melaksanakan pembinaan insan pers		√										

Kepala Seksi Media Dan Kemitraan Komunikasi Publik
 Bidang Pengelolaan Informasi
 dan Komunikasi Publik

KUSDIANTO, SH

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 196903301989031004

KEGIATAN : Layanan Informasi publik

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB	
				TW 1		TW 2		TW 3		TW 4			
				KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN		
1	Terlaksanaan ya Layanan Informasi publik	Persentase pengaduan masyarakat yg ditindak lanjuti	76%	20.63%	88,153,100	33.61%	143,603,100	21.24%	90,753,100	21.36%	91,253,100	KEPALA SEKSI LAYANAN INFORMASI PUBLIK	
		Persentase KIM yang dibina	80%					100%	13,500,000				

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Pembuatan media layanan Informasi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Pengelolaan P3M (LAPOR)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3	Pembinaan KIM												
4	Penerbitan media cetak		√										
5	Cetak leaflet			√									
6	Pembuatan Video Profil				√								
7	Cetak Selayang pandang									√			

Kepala Seksi Layanan Informasi Publik
 Bidang Pengelolaan Informasi
 dan Komunikasi Publik


MUHAMMAD WILDAN, S.S
 Penata Tk. 1 (III/d)
 NIP. 197110202005011008

KEGIATAN : Pengelolaan Informasi dan opini publik

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB
				TW 1		TW 2		TW 3		TW 4		
				KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA / FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJA/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	
1	Tertaksananya Dokumentasi dan Pengelolaan Berita Pembangunan Daerah	Presentase konten berita yang dibuat dan dipublikasi	72.00%	24.57%	38,125,800	17.84%	27,675,800	32.07%	49,753,880	25.52%	39,600,800	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN INFORMASI DAN OPINI PUBLIK

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Melaksanakan pengelolaan clipping	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Melaksanakan kegiatan sosialisasi PPID										√	√	
3	Melaksanakan kegiatan sosialisasi BAKOHUMAS					√					√		

Kepala Seksi Pengelolaan Informasi dan Opini Publik
 Bidang Pengelolaan Informasi
 dan Komunikasi Publik



SRIYANI, SS
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 198003242005012008

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2019
PRANATA HUMAS AHLI PERTAMA

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatkan Kermitraan Komunikasi Publik	Persentase Humas dan Lembaga yang bermitra dengan Dinas Komunikasi dan Informatika	28,22 %	21,48 %	35,28 %	15,02 %

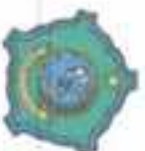
NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan tugas peliputan kegiatan kelembagaan	√	√	√	√	60 kegiatan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan, dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media dan Kermitraan Komunikasi Publik	
2	Mengumpulkan Isu Publik	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan, dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media dan Kermitraan Komunikasi Publik	
3	Menyusun naskah pelayanan informasi dan kehumasan dalam bentuk sambutan	√	√	√	√	10 naskah	Pelayanan Informasi, Pemberitaan, dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media dan Kermitraan Komunikasi Publik	
4	Mengolah konten media	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan, dan Pengelolaan	Layanan Informasi Publik	

5.	Membuat karya tulis / karya ilmiah hasil penelitian, pengkajian survey dan evaluasi di bidang pelayanan informasi dan kehumasan yang tidak dipublikasikan : dalam bentuk makalah	✓	✓	✓	✓	2 makalah	Pengaduan Masyarakat Pelayanan Informasi, Pemberitaan, dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media dan Kemitraan Komunikasi Publik	
6.	Menulis latar fakta untuk konferensi pers atau siaran pers	✓	✓	✓	✓	60 berita	Pelayanan Informasi, Pemberitaan, dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media dan Kemitraan Komunikasi Publik	
7.	Mengikuti seminar/ lokakarya sebagai peserta				✓	1 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan, dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media dan Kemitraan Komunikasi Publik	
8.	Merancang penyelenggaraan konferensi pers, seminar, lokakarya, atau rapat kerja kehumasan	✓	✓	✓	✓	4 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan, dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media dan Kemitraan Komunikasi Publik	

Sidoarjo, Januari 2019
 PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT PERTAMA
 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KABUPATEN SIDOARJO



Eny Sri Widjaningsih, S.Sos
 Penata Muda Tingkat I
 Nip. 19760606 201101 2 008



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020			
		I	II	III	IV
Meningkatnya Kermitraan Komunikasi Publik	Persentase Humas dan Lembaga yang Bermitra dengan DISKOMINFO	81.53 %	6.29 %	6.78 %	5.41 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1.	Merancang Penyelenggaraan Konferensi Pers, Seminar, Lokakarya atau Rapat Kerja Kehumasan	✓	✓	-	✓	5 Laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media & Kermitraan Komunikasi Publik	
2.	Mengumpulkan Isu Publik	✓	✓	✓	✓	9 Laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media & Kermitraan Komunikasi Publik	
3.	Menganalisis Isu Publik	✓	✓	✓	✓	9 Laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media & Kermitraan Komunikasi Publik	
4.	Menyusun Program Pelayanan Informasi Kehumasan sebagai Anggota Tim	✓	✓	✓	✓	9 Laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media & Kermitraan Komunikasi Publik	
5.	Mengolah Konten Media	✓	✓	✓	✓	12 Laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media & Kermitraan Komunikasi Publik	



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA

6.	Membuat Karya Tulis / Karya Ilmiah	-	-	✓	✓	2 Makalah	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengeduan Masyarakat	Media & Kemitraan Komunikasi Publik	
7.	Mengikuti Seminar / Lokakarya sebagai Peserta	-	-	-	✓	1 Laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengeduan Masyarakat	Media & Kemitraan Komunikasi Publik	

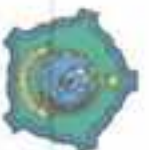
Sidoarjo, 02 Januari 2020

PRANATA HUMAS AHLI MUDA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

DINDA BESTARI MARTANINGRUM, S.S

Penata

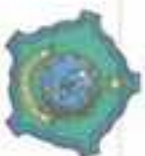
NIP. 19860904 201001 2 015



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT TINGKAT AHLI PERTAMA**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019			
		I	II	III	IV
Tertaksananya Dokumentasi dan Pengelolaan Berita Pembangunan Daerah	Persentase konten berita yang dibuat dan dipublikasi	21,32 %	25,68 %	31,01 %	21,99 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Menyusun Program Pelayanan Informasi Kehumasan sebagai Anggota Tim	✓	✓	✓	✓	1 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi & Opini Publik	
2	Mengumpulkan Isu Publik	✓	✓	✓	✓	12 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi & Opini Publik	
3	Mengolah Konten Media	✓	✓	✓	✓	12 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi & Opini Publik	
4	Membuat Karya Tulis / Karya Ilmiah di Bidang Informasi dan Kehumasan	✓	✓	✓	✓	2 makalah	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi & Opini Publik	
5	Peran serta dalam Seminar / Lokakarya / Konferensi di Bidang Informasi dan Kehumasan sebagai Peserta	✓	✓	✓	✓	1 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi & Opini Publik	



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2019
PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT TINGKAT AHLI PERTAMA

6	Merancang penyelenggaraan Konferensi Pers, Seminar Lokakarya atau Rapat Kerja Kehumasan	✓	✓	✓	✓	5 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi & Opini Publik	
7	Menulis Latar Fakta untuk Konferensi Pers atau Siaran Pers	✓	✓	✓	✓	3 naskah	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi & Opini Publik	

Sidoarjo, 7 Januari 2020

PRANATA HUMAS AHLI TINGKAT PERTAMA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

ANITA YUDI JAYANTI, S.Sos

Penata Muda

NIP. 198801132019032008



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA KEGIATAN**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN	TARGET			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
Terlaksananya Layanan Informasi Publik	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti	76 %	20,63 %	33,61 %	21,24 %	21,36 %
		Persentase KIM yang dibina	80 %		100 %	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Pembuatan media layanan Informasi (Spanduk, Balho, Banner, Video Kegiatan Penkab)	✓	✓	✓	✓	12 Laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	
2	Penerbitan media cetak (Gema Delta, Selayang Pandang)	✓	✓	✓	✓	6 Laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	
3	Kelatausahaan bidang (Administrasi Keuangan)	✓	✓	✓	✓	12 Laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	

4	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat (lapor.go.id, P3M)	-	√	-	-	1 Laporan	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	
5	Pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)	-	-	√	-	1 Laporan	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	

Sidoarjo, Januari 2020

PENGELOLA KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



PUJIHARTINI, S.Sos

Penata

NIP. 196611291992032006



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATA

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUNAN	TARGET			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
Terlaksananya Layanan Informasi Publik	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti	76 %	20,63 %	33,61 %	21,24 %	21,36 %
		Persentase KIM yang dibina	80 %		100 %	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Pembuatan media layanan Informasi (Spanduk, Balho, Banner, Video Kegiatan Pemkab)	✓	✓	✓	✓	12 Laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	
2	Penerbitan media cetak (Gema Delta, Selayang Pandang)	✓	✓	✓	✓	6 Laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	
3	Ketatausahaan bidang (SKP, Uang Lembur, Dokumen, Dokumen Keuangan)	✓	✓	✓	✓	12 Laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	

4	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat (lapor.go.id, P3M)	-	√	-	-	1 Laporan	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	
5	Pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)	-	-	√	-	1 Laporan	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Layanan Informasi Publik	

Sidoarjo, Januari 2020

PENGELOLA DATA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



SUHARTI

Penata

NIP. 19690830 199203 2 007



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENYUSUN BERITA DAN PENDAPAT UMUM

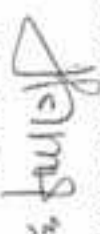
KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Terlaksananya Dokumentasi dan Pengelolaan Berita Pembangunan Daerah	Persentase konten berita yang dibuat dan dipublikasikan	24.57%	17.84%	32.07	25.52%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan pengelolaan Kliping	√	√	√	√	12000 Judul	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi dan opini publik	
2	Melaksanakan kegiatan sosialisasi PPID	-	-	√	√	1 laporan	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Pengelolaan Informasi dan opini publik	
3	Melaksanakan kegiatan sosialisasi BAKOHUMAS.	-	√	-	√	1 laporan	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan lolaan	Pengelolaan Informasi dan opini publik	

4	Melaksanakan Klarifikasi informasi pemberitaan dan opini public kepada massa atau pers	-	-	-	√	1 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan lolaan	Pengelolaan informasi dan opini publik	
5	Melaksanakan perencanaan kegiatan	√	-	-	-	1 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan lolaan	Pengelolaan informasi dan opini publik	

Sidoarjo, Januari 2020

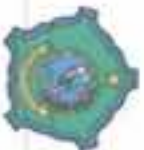
PENYUSUN BERITA DAN PENDAPAT
UMUM
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



ISNAWATI

Penata

NIP . 196908021993032010



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATA**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020			
		I	II	III	IV
Teraksananya layanan informasi publik	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti Perseblase kim yang dibina	20,63 %	33,61 %	21,24 %	21,36 %
		80 %		100 %	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1.	Menyiapkan bahan pemberitaan media cetak (gema delta dan selayang pandang)	√	√	√	√	6 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Layanan Informasi Publik	
2.	Menyiapkan bahan pengelolaan pengaduan masyarakat (LAPOR GO.ID)	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Layanan Informasi Publik	
3.	Menyiapkan bahan pengelolaan dan penyebaran informasi (portal sidoarjokab.go.id media social)	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Layanan Informasi Publik	
4.	Menyiapkan bahan pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)	-	√	-	-	1 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Layanan Informasi Publik	

Sidoarjo, 8 Januari 2020
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO

ENDANG PUTRAWATI
NIP. 196507251986032011

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
TENAGA PELIPUTAN**



KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatkan kemitraan komunikasi publik	Presentase humas dan lembaga yang bermitra dengan Diskominfo	28.22 %	21.48 %	35.28 %	15.02 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan kegiatan Peliputan dan Press Release	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Media dan kemitraan komunikasi publik	
2	Menyiapkan Bahan Kegiatan Kemitraan (Jumpa Pers, Media Center dan Study Komparatif)	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Media dan kemitraan komunikasi publik	

3	Menyiapkan Bahan Kegiatan Advertorial Media Massa	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Media dan kemitraan komunikasi publik	
---	---	---	---	---	---	------------	---	---------------------------------------	--

Sidoarjo, Januari 2020

TENAGA PELIPUTAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO


SIGIT NUGROHO

Pengatur

Nip. 198110192008011005

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
TENAGA PELIPUTAN**



KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatkan kemitraan komunikasi publik	Presentase humas dan lembaga yang bermitra dengan Diskominfo	28.22 %	21.48 %	35.28 %	15.02 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan kegiatan Peliputan dan Press Release	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Media dan kemitraan komunikasi publik	
2	Menyiapkan Bahan Kegiatan Kemitraan (Jum'at Pers, Media Center dan Study Komparatif)	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan Informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Media dan kemitraan komunikasi publik	

3	Menyiapkan Bahan Kegiatan Pendataan dan Pembinaan Media atau Wartawan	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan informasi, pemberitaan dan pengelolaan pengaduan masyarakat	Media dan kemitraan komunikasi publik	
---	---	---	---	---	---	------------	---	---------------------------------------	--

Sidoarjo, Januari 2020

TENAGA PELIPUTAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



YONGKI YOHANES REMANDO

Pengatur

Nip. 196709202008011007



**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2019
TENAGA PELIPUTAN**

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Meningkatnya kemitraan komunikasi publik	Persentase humas dan lembaga yang bermitra dengan Diskominfo	28.22 %	21.48 %	35.28 %	15.02 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan kegiatan Peliputan dan Press Release	√	√	√	√	12 Laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media & Kemitraan Komunikasi Publik	
2	Melaksanakan Kegiatan Pendataan dan Pembinaan Media/wartawan (insan pers)	√	√	√	√	12 Laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media & Kemitraan Komunikasi Publik	

3	Melaksanakan kegiatan Kemitraan Komunikasi Publik (jumpa pers, media center dan study komparatif)	√	√	√	√	√	√	12 laporan	Pelayanan Informasi, Pemberitaan dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat	Media & Kemitraan Komunikasi Publik	
---	---	---	---	---	---	---	---	------------	---	-------------------------------------	--

Sidoarjo, Januari 2019

TENAGA PELIPUTAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



SRI RAHAJU

Pengatur

Nip. 197606162010012003

**BIDANG
STATISTIK**

OPD : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NO	SASARAN STRATEGIS OPD	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				
				TW1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat Terhadap Keterbukaan Komunikasi dan Informasi Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Terhadap Layanan Keterbukaan Komunikasi dan Informasi Publik	81					

RENCANA PELAKSANAAN PROGRAM / KEGIATAN

PROGRAM : PENGEMBANGAN DATA/INFORMAS/STATISTIK DAERAH

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN					PENANGGUNG JAWAB
				TW 1	TW 2	TW 3	TW4		
1	Meningkatkan Data Statistik Yang Diolah dan disusun Sebagai Bahan Informasi	Persentase data statistik yang diolah dan di analisa	90,00%	4,78%	16,21%	36,51%	42,50%	KEPALA BIDANG STATISTIK	

KEPALA BIDANG STATISTIK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



MULI KUSRINI, SH
PEMBINA

NIP. 19680216 199603 2 002

KEGIATAN : PENYUSUNAN DAN PENGUMPULAN DATA DAN STATISTIK DAERAH

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN								PENANGGUNG JAWAB
				TW 1		TW 2		TW 3		TW 4		
				KINERJAI/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJAI/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJAI/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	KINERJAI/ FISIK	ANGGARAN /KEUANGAN	
1	Terlaksananya penyusunan dan penyajian data statistik daerah	Persentase elemen data yang disejikan	70%	2,79%	16.015.170	7,64%	43.930.000	15,38%	88.400.000	74,19%	426.540.000	KEPALA SEKSI LAYANAN STATISTIK DAN PELAPORAN

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Melakukan analisa data statistik kerjasama dengan BPS	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Ekspose Data Statistik						√	√			√		√
3	Cetak Buku								√	√	√	√	√

KEPALA SEKSI
LAYANAN STATISTIK DAN PELAPORAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SIDOARJO



ANDIEK I. BUDIARTO, S.Sos., M.Si

PENATA TK.I

NIP. 19720525 199803 1 008

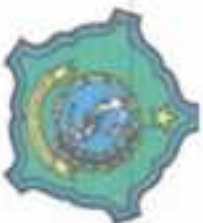
KEGIATAN : PENGOLAHAN, UPDATING DAN ANALISIS DATA STATISTIK DAERAH

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET TAHUNAN	PENTAHAPAN				PENANGGUNG JAWAB				
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4					
1	Terlaksananya Pengolahan dan analisis data statistik daerah	Persentase data yang diolah dan di analisa	80,00%	6,76%	7.408.000	24,78%	27.150.000	57,64%	63.150.000	10,82%	11.850.000	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA STATISTIK

NO	SUB KEGIATAN / AKSI YANG DILAKUKAN	JADWAL PELAKSANAAN											
		B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12
1	Melaksanakan pengumpulan data statistik sektoral lanjutan (kecamatan)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Analisa data	√	√	√	√								

KEPALA SEKSI
 PENGOLAHAN DATA STATISTIK
 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KABUPATEN SIDOARJO


 NUKMAN HABIB, ST., MT
 Pemula Tingkat I
 NIP. 19740421 200604 1 013



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATA STATISTIK

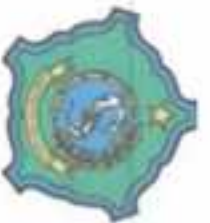
KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengolahan dan analisis data statistik daerah	Persentase data statistik yang diolah dan di analisa	6,76 %	24,78 %	57,64 %	10,82 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Membantu melaksanakan pengolahan, updating dan analisis data dan dan statistik daerah	✓	✓	✓	✓	20 dokumen			
2	Membantu menyiapkan rencana kegiatan	✓	✓	✓	✓	12 laporan			
3	Membantu pelaksanaan kegiatan	✓	✓	✓	✓	12 laporan			

Sidoarjo, Januari 2020

PENGOLAH DATA STATISTIK
DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SIDOARJO

WINDY, S.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19781008 200212 2 006



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATA STATISTIK

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Pengolahan dan analisis data statistik daerah	Persentase data statistik yang diolah dan di analisa	6,76 %	24,78 %	57,64 %	10,82 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Membantu melaksanakan kegiatan	✓	✓	✓	✓	12 laporan			
2	Membantu menyusun rencana kegiatan	✓	✓	✓	✓	12 laporan			
3	Membantu melaksanakan pengolahan, updating dan analisis data dan dan statistik daerah	✓	✓	✓	✓	20 dokumen			

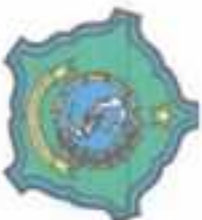
Sidoarjo, Januari 2020

PENGOLAH DATA STATISTIK
DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SIDOARJO


DEWI PRAMITA NINGSRUM, S.Si

Penata

NIP. 19861009 201001 2 022



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Penyusunan dan Penyajian data statistik daerah	Persentase elemen data yang disajikan	2,79 %	7,64 %	15,38 %	74,19 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV				
1	Melaksanakan tugas pengadministrasi umum pada bidang statistik	✓	✓	✓	✓	12 laporan			
2	Membantu menyiapkan pelaksanaan kegiatan	✓	✓	✓	✓	12 laporan			
3	Membantu melaksanakan penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah	✓	✓	✓	✓	175 data			

Sidoarjo, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SIDOARJO

JULI INDRAJANTI, SE

Penata

Nip. 19700708 199903 2 007



RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA KEGIATAN

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
Penyusunan dan Penyajian data statistik daerah	Persentase elemen data yang disajikan	2,79 %	7,64 %	15,38 %	74,19 %

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/ KELUARAN	PROGRAM KEGIATAN	RP
		I	II	III	IV			
1	Menyusun pelaporan kegiatan dan pertanggungjawaban	✓	✓	✓	✓	12 laporan		
2	Membantu menyiapkan rencana kegiatan	✓	✓	✓	✓	12 laporan		
3	Melakukan penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah	✓	✓	✓	✓	175 data		

Sidoarjo, Januari 2020
PENGELOLA KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SIDOARJO


SAUDAH MUZAHROH
Penata Muda Tingkat I
Nip. 19670614 199203 2 004